

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательно-речевому развитию детей**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ №5  
Г.В.Андреева



Приказ № 1/4 от 11.01.2023г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по урегулированию и предотвращению развития конфликта интересов

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Под конфликтом интересов педагогического работника в целях настоящего Федерального

закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» понимается

ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной

деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им

профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью педагогического работника и интересами воспитанников.

1.1. Комиссия по урегулированию конфликтов интересов и споров между участниками образовательных отношений в ДОУ № 5» (далее — Комиссия), создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в РФ»;
- Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 27.07.2004г. № 79-ФЗ « О государственной гражданской службе РФ»;
- Трудовой кодекс РФ;
- Устав ДОУ;

- Правила трудового внутреннего распорядка ДОУ № 5 и др. нормативные акты.
- 1.3. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

## **2. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

- 2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников - 3 человека и работников МАДОУ №5 (далее - ДОУ) — 3 человека.
- 2.2. Избранными в состав Комиссии от работников ДОУ считаются кандидатуры, получившие большинство 8 голосов из общего собрания коллектива ДОУ.
- 2.3. Избранными в состав Комиссии от родителей считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании в ДОУ,
- 2.4. Утверждение членов Комиссии и председателя Комиссии оформляются приказом заведующего ДОУ.
- 2.5. Срок полномочий членов Комиссии составляет 1 год.

## **3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ**

- 3.1. Комиссия созывается в случае возникновения конфликтной ситуации в ДОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.
- 3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию с заявлением в течении 10 дней<sup>1</sup> со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.
- 3.3. Комиссия в соответствии полученного заявления, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
- 3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами Комиссии.
- 3.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем.
- 3.6. решения Комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.
- 3.7. Рассмотрение заявление должно быть проведено в 10-ти дневной срок со дня подачи заявления.
- 3.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано в письменном виде.
- 3.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ДОУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.10 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательстве РФ порядке.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

- 4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии. По урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях, принимать решения по

заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ по его просьбе в письменном и устном виде.

- 4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя) ребенка, посещающего ДОУ.
- 4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.
- 4.5. рекомендовать внесение изменений в локальные акты ДОУ с целью демократизации основ управления ДОУ или расширения прав участников образовательного процесса ДОУ.

#### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом, который хранится в ДОУ, срок – 5 лет.

Заседующий МАДОУ №5

Г.В.Андреева