

Договор № 7
на услуги по организации горячего питания

г. Кушва

«3» 06 2025 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Кушвинского муниципального округа детский сад №5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно - речевому развитию детей (далее – МАДОУ № 5), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Салаховой Альбины Анасовны, действующего на основании устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ОЛЕС»** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **Управляющего ИП Васькова Евгения Леонидовича**, действующего на основании **Договора о передаче полномочий**, вместе именуемые – «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также положением о закупках для нужд МАДОУ №5 по результатам проведения конкурса в электронной форме Извещение № 32514821943 на основании итогового протокола № 0989825001DP от 23.05.2025 г. заключили настоящий Договор на оказание услуг по организации питания воспитанников, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать **Услуги по организации горячего питания** МАДОУ № 5 (далее - услуги) согласно Техническому заданию (Приложение №1), примерному меню, сборникам рецептов и картотек технологических карт на готовые блюда, разработанным Исполнителем, в соответствии с ГОСТ, ТУ, Техническими регламентами Таможенного союза, с национальными стандартами Российской Федерации, межгосударственными стандартами, требованиями СанПин и иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Продукты питания закупаются Исполнителем по согласованному с Заказчиком количеству питающихся (количеству порций). Количество питающихся (плановая численность) указано в Приложении № 1.

1.3. Количество человек (количество порций) ежедневно уточняется посредством подачи заявки Исполнителю не позднее, чем за один день, при необходимости производится корректировка указанных рационов питания на следующий день до 12 часов текущего дня.

1.4. Объем, содержание и стоимость услуг определяется Техническим заданием.

1.5. Исполнитель должен до начала оказания услуг подтвердить документально соответствие организации заявленной услуге, а именно: иметь Экспертные заключения на каждый вид меню в соответствии с п. 7.3. Технического задания, выданные аккредитованной в установленном порядке организацией, о соответствии организации государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет: 4 734 576 рублей 00 копеек, с учетом всех расходов на организацию питания, включая цену продуктов питания, поставку, транспортные расходы по доставке, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, а также уплату налогов, сборов, таможенных пошлин, страхования и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Стоимость единицы услуги для каждой категории воспитанников и вида питания определяется в соответствии с Таблицами 1, 2, 3 Приложения №1 к настоящему

Договору

Аванс не предусмотрен.

2.3. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя), включает налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.4. Цена оказываемых услуг указана с учетом всех расходов на организацию питания, включая цену продуктов питания, поставку, транспортные расходы по доставке, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, а также уплату налогов, сборов, таможенных пошлин, страхования и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных п. 2.7, п. 2.8. Договора.

2.5. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету - путем перечисления Заказчиком денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в Договоре, в следующем порядке:

- расчет по факту оказания услуг осуществляется исходя из объема фактически оказанных услуг, осуществленного в отчетном периоде в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг, на основании счета, счета-фактуры, счета-фактуры (универсального передаточного документа) в зависимости от выбранной системы налогообложения.

Документы о приемке: Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №2), счета, счета-фактуры, счета-фактуры (универсального передаточного документа) в зависимости от выбранной системы налогообложения, должны содержать обязательные реквизиты, определенные действующим законодательством и предоставлены Заказчику не позднее 5 дней после завершения оказания услуг в отчетной периоде.

Предоставление Исполнителем полного комплекта документов, является обязательным условием оплаты. При этом непредоставление Исполнителем какого-либо из документов (одного или нескольких) или представление их с нарушением формы и/или порядка заполнения, допущенными ошибками либо с неоговоренными исправлениями является для Заказчика основанием для задержки оплаты до устранения указанных недостатков. В этом случае Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа и не возмещает убытки Исполнителю, возникшие в связи с данными обстоятельствами.

2.6. Датой (днем) оплаты Договора Стороны считают дату (день) списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.7. Цена Договора может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем услуги или уменьшается предусмотренный Договором объем оказываемой услуги. При этом изменение цены Договора осуществляется пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги.

2.8. Цена Договора может быть изменена по соглашению Сторон, в том числе для осуществления мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также по иным основаниям.

2.9. Исполнитель ежеквартально представляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов (два экземпляра). Заказчик должен подписать, заверить печатью (при наличии) и вернуть один экземпляр Акта сверки взаимных расчетов Исполнителю или предоставить мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения.

3. Сроки и место оказания услуг

3.1. Сроки оказания услуг начало: 01 июня 2025 г., окончание: 31 декабря 2025 г.

3.2. Место оказания услуг: Свердловская область, г. Кушва, ул. Кузьмина, д. 35., ул.Союзов,5.

3.3. Отчетный период по договору устанавливается равным одному календарному месяцу

4. Права Сторон

4.1. Заказчик по Договору вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных в разделе 2 Договора.

4.1.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг требовать их своевременного устранения.

4.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для подтверждения качества приготовленной пищи, оказываемой услуги.

4.1.6. Направить готовую продукцию на экспертизу, в том числе лабораторные испытания, с целью проверки качества оказанных услуг.

4.1.7. Не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества.

4.1.8. Обращаться с требованием к Исполнителю об отстранении от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

4.1.9. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель по Договору вправе:

4.2.1. Требовать своевременной приемки надлежаще оказанных услуг.

4.2.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком изменять меню или состав блюд в случае временного отсутствия какого-либо продукта или появления нового (сезонные продукты), с учетом требований по взаимозаменяемости продуктов и сохранения сбалансированности и пищевой ценности рациона.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности Сторон

5.1. Заказчик по Договору обязан:

5.1.1. Осуществлять контроль за исполнением условий Договора, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Договора и приложений к нему.

5.1.2. Заказчик обязан предоставить исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к

организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

5.1.3. Осуществлять контроль за заполнением бракеражных журналов и иной документации, предусмотренной п. 9.10 Технического задания, наличием сопроводительных документов на пищевую продукцию в полном объеме, обеспечивающих ее прослеживаемость.

5.1.4. Принять надлежаще оказанные услуги.

5.1.5. Произвести оплату на основании подписанного Акта сдачи-приемки оказанных услуг и представленных документов в соответствии с разделом 2 Договора.

5.1.6. Оказывать содействие в оказываемой услуге.

5.1.7. Предоставить производственные и складские помещения, в том числе пищеблок, торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование по Договору аренды (Приложение №3 к Договору).

5.1.8. Назначить в течение 5 дней с момента заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Исполнителю информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Заказчиком лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя. В информации указывается должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

5.1.8. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

5.2. Исполнитель по Договору обязан:

5.2.1. Оказать услуги питания детей, воспитанников дошкольного образования (далее - услуги) в установленные заказчиком сроки и в установленных Заказчиком объемах.

5.2.2. Оказать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания воспитанников и сотрудников, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

5.2.3. Оказать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами, в том числе указанными в Техническом задании (приложение № 1).

5.2.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания воспитанников и сотрудников, требованиями Заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

5.2.5. На дату начала оказания услуг иметь примерные меню на период не менее 2-х недель с учетом сезонности, необходимого количества основных веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам и группам здоровья воспитанников на основе утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г. «Рекомендаций по организации питания воспитанников общеобразовательных организаций», а также иметь Экспертные заключения на в соответствии с п. 7.3. Технического задания, выданные аккредитованной в установленном порядке организацией, о соответствии организации государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям.

5.2.6. Изменение в меню согласовывать не менее чем за 2 дня с представителем Заказчика, в исключительных случаях предусматривать замену одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности таблице замены пищевых продуктов (СП 2.4.3648-20, МР 2.4.0179-20) и подтверждать замену продуктов необходимыми расчетами.

В меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие два-три дня.

5.2.7. Утверждать по согласованию с заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе воспитанников детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в дошкольных организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

5.2.8. Организовать горячее питание воспитанников, в соответствии с графиком работы Заказчика.

5.2.9. Обеспечить соблюдение натуральных норм питания детей (в граммах на 1 ребенка) и рациона питания детей, с учетом норм дневного рациона.

5.2.10. Осуществлять профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности блюд, с этой целью выполнить следующее.

5.2.11. Включить в меню для дополнительного обогащения рациона микронутриентами специализированные продукты питания, обогащенные микронутриентами, или осуществить витаминизацию третьих блюд специальными витаминно-минеральными премиксами.

5.2.12. Витаминизацию блюд проводить под контролем медицинского работника (при его отсутствии - иного ответственного лица).

5.2.13. Не допускать подогрев витаминизированной пищи.

5.2.14. Замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблетки, пастилки и других форм не допускается.

5.2.15. Не допускать замены горячего питания выдачей продуктов в потребительской таре.

5.2.16. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

5.2.17. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

5.2.18. Вывешивать ежедневно в обеденном зале утвержденное руководителем Заказчика меню, в котором указывать сведения об объемах блюд, их названия и названия кулинарных изделий, а также указывать энергетическую и пищевую ценность блюд и изделий.

5.2.19. Обеспечить непосредственно после приготовления пищи отбор и хранение, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями суточной пробы, проводимой соответствующим медицинским работником (при его отсутствии - иного ответственного лица).

5.2.20. Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и столовых. Производить регулярное техобслуживание технологического и сантехнического оборудования пищеблока в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентов, Технических паспортов.

5.2.21. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-

эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

5.2.22. Укомплектовать столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, спецодежды, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором РФ.

5.2.23. Назначить в течение 3 дней с момента заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Исполнителем лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика. В информации указывается должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

5.2.24. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок, согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению.

5.2.25. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды, и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований, и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

5.2.26. Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания, с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования Технического задания (Приложение № 1).

5.2.27. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами.

5.2.28. Организовать выдачу пищи по весу с выходом блюд и количеством порций.

5.2.29. Заказчик осуществляет своими силами сервировку столов.

5.2.30. Обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной обработки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств, согласно действующим санитарным правилам.

5.2.31. На основании внутреннего приказа создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должны быть включены: директор производства или заведующий производством, повар, медицинский работник и представитель Заказчика.

Бракеражная комиссия осуществляет бракераж готовой продукции, проводить снятие пробы готовой пищи путём оценки:

- органолептических показателей - соответствие внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности;

- нормы закладки и выход готовой продукции;

- оценка соответствия массы блюд при раздаче (отпуске).

5.2.32. Вести:

- журнал бракеража готовой продукции, в котором в ежедневном режиме делаются отметки обо всех изготовленных блюдах, с оценкой за весь прием пищи (завтрак, обед,

ужин и др.), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку;

- журнал бракеража скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок;
- журнал учёта фактического количества питающихся или сводная ведомость;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- журнал проведения витаминизации

5.2.33. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

5.2.34. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи, руководствуясь документами по контролю параметров в критических контрольных точках в соответствии с разработанными, внедренными и поддерживаемыми процедурами, основанными на принципах ХАССП (т.е. системы международных критериев безопасности производства), с предоставлением результатов Заказчику в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации.

5.2.35. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 5 (пять) дней с момента получения запроса Заказчика.

5.2.36. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания, из которых будет приготовлена пища, в соответствии с разделом 6 Договора, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.

5.2.37. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде.

5.2.38. Обеспечивать использование производственных помещений и иного имущества, указанного в п. 5.1.6 Договора, только для предоставления услуги по организации питания.

5.2.39. Предоставить надлежаще оформленные документы, предусмотренные Договором, а также Техническим заданием (Приложение № 1).

5.2.40. Устранить за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг.

5.2.41. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.

5.2.42. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий оказания услуг.

6. Качество используемых продуктов питания, документы

6.1. Исполнитель обеспечивает соблюдение условий хранения, транспортировки пищевых продуктов по параметрам температуры, влажности и светового режима в соответствии с требованиями, установленными изготовителем продукции и информации, нанесенной на маркировку, этикетку, листок вкладыш.

~~6.2. Качество продуктов питания должно соответствовать техническим~~
регламентам, документам по стандартизации, а также требованиям, установленным Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых

продуктов», а также нормативным правовым актам, указанным в Техническом задании (приложение № 1).

Качество продуктов питания и приготовленной пищи должно соответствовать утвержденным рецептурам, технологическим картам и обеспечивать безопасность жизни, здоровья потребителей, отвечать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемым требованиям.

6.3. Для подтверждения качества продуктов питания и приготовленной пищи должен осуществляться производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов лабораторных исследований по производственному контролю предоставляются Заказчику не позднее 5 (пяти) дней с момента подписания указанных результатов.

6.4. Не допускается использование продуктов питания, содержащие генно-модифицированные организмы (ГМО), что должно быть подтверждено протоколами исследования пищевой продукции на отсутствие содержания ГМО в соответствии с положениями действующих санитарно-эпидемиологических правил.

6.5. Продукты питания не должны содержать: пищевые добавки, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания в установленном порядке (Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции»).

6.6. Исполнитель принимает на себя обязательство по обеспечению поставок продуктов питания в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе по контролю за условиями транспортировки, исключая загрязнение и порчу продуктов питания, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в соответствии с нормативными требованиями, осуществляет контроль за поставками скоропортящихся продуктов питания в выше указанной части.

Поставляемые пищевые продукты, за исключением изготовленных из сезонных видов сырья (овощи, фрукты свежие и т.п.) на момент поставки на пищеблоки Заказчика должны иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) не менее 50% от установленного изготовителем срока годности, для продуктов со сроком годности до 10 суток – не менее 30% от установленного изготовителем срока годности.

6.7. Качество продуктов питания проверяется на соответствие требованиям, предусмотренным разделом 6 Договора.

6.8. Сведения о поставке продуктов питания, не соответствующих условиям Договора о качестве и ассортименте, указываются в товарной накладной и в Акте об установленном расхождении по качеству при приемке продуктов питания.

6.9. При выявлении продуктов питания ненадлежащего качества Исполнитель обязан в течение суток с даты подписания Акта, указанного в п. 6.8 Договора заменить продукты питания ненадлежащего качества продуктами питания надлежащего качества.

6.10. Если ненадлежащее качество продуктов питания (в течение срока годности) обнаружено после приемки на этапах хранения или в процессе подготовки продуктов питания к приготовлению блюд, Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о данном факте по факсу, посредством электронной почты на адреса, указанные в разделах 5, 16 Договора. Заказчик обязан прибыть для составления Акта о выявленных нарушениях о качестве продуктов питания (далее - Акт о выявленных нарушениях продуктов питания) не позднее 3 (трех) часов с момента уведомления.

В течение суток после подписания Акта о выявленных нарушениях продуктов питания Исполнитель обязан заменить продукты питания ненадлежащего качества продуктами питания надлежащего качества.

6.11. Если Исполнитель в установленный срок не заменит продукты питания ненадлежащего качества надлежащими, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков по поставке

продуктов питания и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Договору.

6.12. Ненадлежащее качество продуктов питания может быть подтверждено экспертизой качества продуктов питания, в том числе посредством лабораторных испытаний соответствующей организации. В случае если будет установлено ненадлежащее качество продуктов питания, все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Исполнителя.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

7.1. По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, документы, указанные в разделе 2 Договора.

7.2. В течение 10 (десяти) дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 7.1. Договора, Заказчик обязан провести приемку оказанных услуг в части их соответствия требованиям к объему и качеству, изложенным в Договоре и Техническом задании (приложение № 1), и оформить ее результат либо направить Исполнителю в те же сроки мотивированный отказ от подписания указанных документов.

7.3. Заказчик для приемки оказанных услуг (результатов отдельного этапа) исполнения Договора вправе создать приемочную комиссию.

7.4. В случае несоответствия объема, качества услуг после их выполнения, а также невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг Сторонами составляется соответствующий двусторонний Акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение одного дня устранить выявленные недостатки без дополнительной оплаты, при условии, что они не выходят за пределы настоящего Договора и приложений к нему.

7.5. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 5 (пяти) дней;
- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

7.6. Для проверки соответствия оказанных услуг условиям в части их соответствия условиям Договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров.

7.7. Для проведения экспертизы качества оказанных услуг Заказчик, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора.

7.8. Результаты проведения экспертизы, указанной в пункте 7.6 Договора, оформляются до подписания документов, подтверждающих факт исполнения Исполнителем обязательств по Договору, в виде Заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации (представителями Заказчика или привлеченных им лиц, в случае, если экспертиза проводится силами Заказчика). Заключение должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанных услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

7.9. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы, указанной в п.7.6. Договора, экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора либо оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в Заключении по

результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

7.10. Приемка оказанных услуг после устранения недостатков осуществляется в сроки и порядке, установленные в п. 7.1. - 7.5. Договора.

8. Обеспечение исполнения Договора

8.1. В целях заключения Договора Исполнитель обязан обеспечить исполнение Договора предоставлением независимой гарантии, выданной гарантом или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения Договора, срок действия независимой гарантии определяются Исполнителем самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на 30 дней, в том числе в случае его изменения.

8.2. Обеспечение исполнения Договора представляется в размере 5 % от начальной (максимальной) цены Договора в сумме 236 728,80 (двести тридцать шесть тысяч семьсот двадцать восемь) рублей 80 копеек.

8.3. Денежные средства, внесенные участником в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются такому участнику после исполнения договора в течение десяти рабочих дней со дня направления Заказчику письменного (или в форме электронного документа, подписанного ЭП) обращения о возврате денежных средств на основании подписанных последнего акта приемки товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг (иных документов подтверждающих приемку товара, работы, услуги).

8.4. В ходе исполнения Договора Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Договора и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора новое обеспечение исполнения Договора.

8.5. Обеспечение исполнения Договора обеспечивает все обязательства Исполнителя и распространяется, в том числе, на уплату неустоек в виде штрафа, пени, предусмотренных Договором, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору, в том числе убытков в связи с проведением экспертизы качества продуктов питания, в том числе лабораторных испытаний, оказанных услуг, в результате которой будет установлено их ненадлежащее качество.

Обеспечение исполнения Договора удерживается Заказчиком в размере, равном сумме невыполненных обязательств, неустойки и причиненных убытков, в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Исполнителем, включая просрочку исполнения обязательств, одностороннего отказа Исполнителя от исполнения Договора при отсутствии нарушения условий Договора Заказчиком.

9. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в

срок суммы.

9.3. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1000 рублей.

9.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

9.5. Исполнитель несет ответственность в полном объеме за ущерб, причиненный Заказчику в результате судебных решений, в том числе по искам третьих лиц, а также за ущерб, причиненный Заказчику штрафными санкциями административных органов, применение которых непосредственно связано с производством работ.

9.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1000 рублей.

9.8. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

9.9. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в том числе за нарушение обязанностей, предусмотренных Разделами 5 и 6 настоящего Договора, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, в размере 10% от цены Договора, что составляет 473 457,60 рублей.

9.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

9.11. Штрафные санкции уплачиваются Исполнителем в добровольном порядке посредством перечисления взыскиваемых сумм Заказчику.

В случае отказа Исполнителя от уплаты неустойки (штрафа, пени) в добровольном порядке заказчик имеет право уменьшить оплату причитающуюся Исполнителю по договору на сумму выставленных неустойки (штрафа, пени) за неисполнение Исполнителем условий Договора.

9.12. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны

9.13. Не подлежит оплате работа по устранению брака, допущенного Исполнителем. При обнаружении Заказчиком, либо иным лицом, несоответствия качества выполненных работ, в том числе недостатки которые невозможно было выявить в процессе обычной приемки (скрытые дефекты), Заказчик вправе удержать стоимость таких работ до устранения Исполнителем указанных дефектов.

9.14. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем по настоящему Договору своих обязательств по оплате штрафа, неустойки, Заказчик начисляет на основании требований об уплате штрафа, неустойки задолженность Исполнителя и осуществляет ее оплату за Исполнителя из средств, подлежащих выплате Исполнителю в связи с приемкой результатов оказанных услуг по настоящему Договору, либо вправе взыскать штраф, неустойку из денежных средств, переданных Заказчику в

залог в качестве обеспечения исполнения настоящего Договора, либо вправе обратиться с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии к лицу, выдавшему такую гарантию Исполнителю.

9.15. Исполнитель несет ответственность за оказанные им услуги по организации питания (качество используемых при приготовлении блюд продуктов питания, выход готовой продукции, калорийность).

9.16. По требованию Заказчика компенсирует Заказчику убытки, возникшие в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых на себя обязательств по настоящему Договору, в том числе возместить Заказчику суммы по штрафным санкциям, выставленным в адрес Заказчика инспектирующими организациями за факты нарушения произошедших по вине Исполнителя.

9.17. В случае привлечения Заказчика, должностного лица Заказчика к административной ответственности в виде административного штрафа, связанной с несоответствием порядка оказания услуг требованиям, установленным законодательством, либо несоблюдении Исполнителем требований нормативно-правовых актов в области организации охранной деятельности, пожарной безопасности, охраны труда и т.д., Исполнитель обязан возместить указанные суммы административного штрафа, если административный штраф назначен Заказчику, должностному лицу Заказчика по причине ненадлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

При привлечении Заказчика и/или его должностного лица к административной ответственности в виде административного штрафа возмещение осуществляется Исполнителем по требованию Заказчика и/или лица, привлеченного к административной ответственности, путем перечисления денежных средств на его лицевой счет.

Решение Заказчика об удержании суммы административного штрафа в целях ее возмещения, а также требование Заказчика и/или его должностного лица о возмещении суммы административного штрафа должно сопровождаться копией вступившего в законную силу документа о привлечении к административной ответственности.

10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие не зависящие от воли Сторон Договора обстоятельства.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

10.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

10.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

10.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

11.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки, штрафы), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

11.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, указанным в разделах 5, 16 Договора, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами о ситуации утраты контроля над электронным адресом.

11.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.

12. Условия и порядок расторжения Договора

12.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

12.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением Федерального Закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ № 5.

12.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

12.4. Расторжение Договора производится Сторонами путем подписания соответствующего Соглашения о расторжении.

12.5. В случае расторжения Договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг, оказанных Исполнителем.

12.6. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение Договорных обязательств, которые имели место до расторжения Договора.

13. Срок действия Договора

13.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует по 31.12.2025 г., а в части осуществления расчетов по Договору и ответственности Сторон, предусмотренной разделом 9 Договора, - до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств.

15. Прочие условия

15.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

15.2. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 5 дней с даты такого изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных

сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в Договоре.

15.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

15.4. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

15.5. По согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуги, характеристики которой являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в Договоре.

15.6. Изменения Договора по соглашению Сторон в случаях, установленных Положением о закупках МАДОУ № 5, оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

15.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.8. К Договору прилагаются:

- 1) Приложение 1 «Техническое задание»
- 2) Приложение 2 «Акт оказанных услуг» (форма).
- 3) Договор аренды.

16. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение Кушвинского
муниципального округа детский сад
№5 общеобразовательного вида
(МАДОУ № 5) Почтовый адрес,
Юридический адрес: 624300,
Свердловская Область, г. Кушва, ул.
Кузьмина, д.35
ИНН 6620014942
КПП 668101001
БИК 016577551
Наименование Банка Уральский ГУ Банк
России / УФК по Свердловской области
г. Екатеринбург
Расчетный счет 03234643655340006200
Лицевой счет 32906000270
Кор/счет 40102810645370000054
ОГРН 1096620000091, ОКТМО 65534000
Телефон : +7(34344)3-20-97
Электронная почта: madou5kgo@mail.ru

Заведующий МАДОУ № 5

_____ А.А.Салахова

Исполнитель

Общество с ограниченной
ответственностью «ОЛЕС»
Юридический адрес, телефон: 620010, РФ, г.
Екатеринбург, ул. Бородина, дом 26
Тел: 8 (343) 226-92-25
ОГРН 1026605768144
ИНН 6664006593
КПП 667901001
ОКПО 25932390
Р/с: 40702810338230002026
ФИЛИАЛ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» АО
«АЛЬФА-БАНК»
БИК: 0466577964
К/с: 30101810100000000964
Адрес электронной почты: mail@ts-oles.ru

Управляющий

_____ Е.Л. Васьков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658546

Владелец Салахова Альбина Анасовна

Действителен с 09.01.2025 по 09.01.2026