

КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №1 от 31.08.2023г.

СОГЛАСОВАНО
Родительским советом
Протокол №1 от 31.08.2023г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом № 29 от 31.08.2023г.
заведующий МАДОУ №5
Андреева Г.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о планировании в МАДОУ №5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменениями от 2 июля 2021 года;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее — ФГОС ДО), утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 с изменениями на 21 января 2019 года;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устава МАДОУ №5 (далее – ДОО);
- Образовательной программой дошкольного образования (далее – ОП ДО);
- других нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс в ДОО.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательного процесса в ДОО, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в ДОО, выполнения реализуемой образовательной программы.

1.3. Основой планирования педагогического процесса в ДОО является образовательная программа дошкольного образования ДОО.

1.4. Календарный план воспитательной работы с детьми является обязательным документом в группе, разрабатывается и реализуется педагогами в соответствии с образовательной программой ДОО.

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение выполнения реализуемой образовательной программы ДОО в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательно-образовательного процесса систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии обучающихся.

3. Принципы планирования

3.1. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого обучающегося.

3.2. Принцип полноты и достаточности.

3.3. Принцип научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач.

3.5. Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

3.6. Комплексно-тематический принцип построения воспитательно-образовательного процесса.

3.7. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

4. Организация работы

4.1. Система планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОО включает в себя:

4.1.1. Примерное комплексно-тематическое планирование.

Комплексно-тематическое планирование составляется в каждой возрастной группе на 1-2 недели с учетом сложности темы, объема изучаемого материала.

4.1.2. Комплексно-тематическое планирование должно содержать: цель, задачи, краткое содержание деятельности.

При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает ссылку на учебно-методическое обеспечение (при наличии картотеки указывается ее вид и номер в картотеке).

4.1.3. Комплексно-тематическое планирование является составной частью рабочей программы группы и оформляется в печатном и электронном варианте.

5. Отчетность и контроль

5.1. Комплексно-тематический план в течение учебного года находится у педагогов. Хранится не менее 3 лет.

5.2. Контроль над планированием осуществляется старшим воспитателем.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498062

Владелец Андреева Галина Владимировна

Действителен с 10.01.2023 по 10.01.2024