

КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по познавательно-речевому развитию детей  
(МАДОУ №5)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 4 от «05» июня 2023г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 19 от «05» июня 2023г.  
заведующий МАДОУ № 5  
Г.В.Андреева

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей МАДОУ №5  
протокол № 3 от 05.06.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о взаимодействии с семьями воспитанников МАДОУ №5**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г.; Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028; Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Семейным Кодексом Российской Федерации; Уставом МАДОУ №5 (далее – ДОО).

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом ДОО, утверждается заведующим ДОО, рассматривается на заседании педсовета, согласовывается с Советом родителей ДОО.

1.3. Положение вводится в целях вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития, организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО.

1.4. В основе взаимодействия детского сада и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги ДОО.

1.5. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей), направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников ДОО.

1.6. Положение устанавливает критерии оценки эффективности взаимодействия с семьями воспитанников, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

**2. Основные направления, цели и задачи работы**

2.1. Главными целями взаимодействия педагогического коллектива ДОО с семьями обучающихся дошкольного возраста являются:

-обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;

-обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи;

-повышение воспитательного потенциала семьи.

2.2. Достижение этих целей осуществляется через решение основных задач:

-информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОО;

-просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;

-способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;

-построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнерских отношений с родителями (законными представителями) воспитанников для решения образовательных задач;

-вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

2.3. Деятельность педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников осуществляется по нескольким направлениям

Диагностико-аналитическое направление включает получение и анализ данных о семье каждого обучающегося, ее запросах в отношении охраны здоровья и развития ребенка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); а также планирование работы с семьей с учетом результатов проведенного анализа; согласование воспитательных задач.

Просветительское направление предполагает просвещение родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психофизиологического и психического развития детей; выбора эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста; ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области ДО, включая информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста; информирование об особенностях реализуемой в ДОО образовательной программы; условиях пребывания ребенка в группе ДОО; содержании и методах образовательной работы с детьми.

Консультационное направление объединяет в себе консультирование родителей (законных представителей) по вопросам их взаимодействия с ребенком, преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей, в том числе с особыми образовательными потребностями в условиях семьи; особенностей поведения и взаимодействия ребенка со сверстниками и педагогом; возникающих проблемных ситуациях; способам воспитания и построения продуктивного взаимодействия с детьми; способам организации и участия в детских деятельности, образовательном процессе и другому.

### **3. Основные принципы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников**

3.1. Построение взаимодействия с родителями (законными представителями) придерживается следующих принципов:

-приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребенка: в соответствии с Законом об образовании у родителей (законных представителей) обучающихся не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

-открытость: для родителей (законных представителей) должна быть доступна актуальная информация об особенностях пребывания ребенка в группе; каждому из родителей (законных представителей) должен быть предоставлен свободный доступ в

ДОО; между педагогами и родителями (законными представителями) необходим обмен информацией об особенностях развития ребенка в ДОО и семье;

-взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагогу необходимо придерживаться этики и культурных правил общения, проявлять позитивный настрой на общение и сотрудничество с родителями (законными представителями); важно этично и разумно использовать полученную информацию, как со стороны педагогов, так и со стороны родителей (законных представителей) в интересах детей;

-индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии необходимо учитывать особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребенка, отношение к педагогу и ДОО, проводимым мероприятиям; возможности включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;

-возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия необходимо учитывать особенности и характер отношений ребенка с родителями (законными представителями), прежде всего, с матерью (преимущественно для детей младенческого и раннего возраста), обусловленные возрастными особенностями развития детей.

#### **4. Организация деятельности педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с семьями воспитанников**

4.1. В рамках годового планирования разрабатывается план работы по организации взаимодействия детского сада с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет ДОО. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

4.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

-изучение семьи с целью выяснения ее возможностей и затруднений в воспитании детей;

-составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей);

-анализ промежуточных и конечных результатов совместной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия ДОО и семьи:

-целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);

-планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

-дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4. Общепедагогические и специфические условия организации взаимодействия ДОО и семьи:

-сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;

-взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО;

-обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

-учет условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания и развития детей;

-ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников ДОО с родителями (законными представителями) воспитанников, доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;

-соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников ДОО.

4.5. Методы и формы организации взаимодействия с родителями:

-диалог педагога и родителей (законных представителей);

-опрос, анкетирование, социологические срезы;

-«почтовый ящик»;

-педагогические беседы с родителями (законными представителями);

-дни (недели) открытых дверей;

-групповые родительские собрания;

-консультации (индивидуальные и групповые);

-конференции;

-тренинги и ролевые игры;

-семинары-практикумы;

-открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей;

-круглые столы;

-педагогические гостиные, родительские клубы;

-семейные проекты;

-информационные проспекты, памятки, стенды, ширмы, папки-передвижки для родителей (законных представителей);

-журналы и газеты, издаваемые ДОО для родителей (законных представителей);

-педагогические библиотеки для родителей (законных представителей);

-сайты ДОО и педагогов, социальные группы в сети Интернет;

-медиарепортажи и интервью;

-фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и детей;

-совместные праздники и вечера, семейные спортивные и тематические мероприятия;

-знакомство с семейными традициями и другое.

4.6. Организация методической работы с педагогами: семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по использованию традиционных и инновационных технологий взаимодействия с родителями).

## **5. Внутреннее и внешнее взаимодействие ДОО и семьи**

5.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в ДОО, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей).

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

-создание в ДОО атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;

-соблюдение принципа единства воспитательных воздействий детского сада и семьи.

5.3. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива ДОО с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, музыкальной школой, библиотекой, другими дошкольными образовательными учреждениями и другими организациями и предприятиями города.

## **6. Обязательства ДОО в рамках взаимодействия с семьями воспитанников**

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации.

6.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

## **7. Критерии оценки эффективности работы ДОО с семьей**

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, старшему воспитателю, заведующему, специалистам детского сада, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.3. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в конкурсах, праздниках, организуемых в ДОО.

7.4. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи в педагогической деятельности.

7.5. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании и развитии детей в ДОО.

7.6. Результаты анализ годового плана ДОО по показателям:

-планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;

-учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;

-разнообразие планируемых форм работы;

- работа по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;

-разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам ДОО в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);

-выявление, обобщение, распространение опыта работы педагогов с семьями воспитанников;

-выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОО.

7.7. Результаты анализа планов работы педагогов с семьями воспитанников по показателям:

-планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;

-разнообразие планируемых форм работы с семьей.

7.8. Результаты анализа протоколов родительских собраний по показателям:  
-разнообразие тематики и форм проведенных собраний;  
-отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);  
-учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в ДОО.

### **8. Контроль**

8.1. Контроль над организацией взаимодействия ДОО с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем ДОО посредством следующих форм:

- проведение ежедневного текущего контроля;
- организация тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- просмотр совместных мероприятий;
- проверка документации;
- анализ результатов анкетирования родительского сообщества.

8.2. Старший воспитатель в рамках контроля имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с предварительным информированием об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в детском саду.

### **9. Делопроизводство**

9.1. Каждый педагогический работник ДОО имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

- планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников на учебный год;
- протоколы групповых родительских собраний;
- конспекты мероприятий с родителями;
- отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге.

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями воспитанников и перспективах дальнейшей деятельности.

### **10. Заключительные положения**

10.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498062

Владелец Андреева Галина Владимировна

Действителен с 10.01.2023 по 10.01.2024