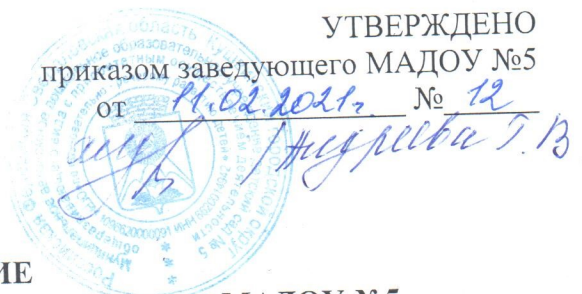


КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по познавательно-речевому развитию детей

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол от 11.02.2017 № 3



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Рабочей группе муниципальной базовой площадки МАДОУ №5**  
**по направлению «Конструирование и робототехника в образовательной среде**  
**дошкольной образовательной организации»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы муниципальной базовой площадки МАДОУ №5 по направлению «Конструирование и робототехника в образовательной среде дошкольной образовательной организации».

1.2. Рабочая группа муниципальной базовой площадки МАДОУ №5 по направлению «Конструирование и робототехника в образовательной среде дошкольной образовательной организации» (именуемая в дальнейшем - Рабочая группа) является временно действующим коллегиальным органом, созданным в целях оптимизации деятельности базовой площадки.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется «Положением о муниципальной базовой площадке по направлению «Конструирование и робототехника в образовательной среде дошкольной образовательной организации», настоящим Положением.

**2. Порядок образования Рабочей группы**

2.1. Рабочая группа состоит не менее, чем из 5 постоянных членов. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2.2. Персональный состав Рабочей группы утверждается приказом заведующего МАДОУ №5.

2.3. В состав Рабочей группы включаются педагоги, осуществляющие деятельность по направлению муниципальной базовой площадки.

**3. Основные функции Рабочей группы**

3.1. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает нормативные документы, регулирующие деятельность базовой площадки.

3.1.2. Планирует мероприятия, направленные на реализацию целей и задач базовой площадки.

3.1.3. Разрабатывает образовательные проекты (программы), текущие планы работ, координирует их внедрение в образовательную практику организации, следит за соблюдением сроков их реализации.

3.1.4. Разрабатывает и организует координационные и консультационные мероприятия (конференции, семинары, совещания) по тематике площадки.

3.1.5. Участвует в оценке результатов деятельности базовой площадки и подготовке ежегодного отчета.

3.1.6. Обеспечивает соблюдение правил и законных интересов участников образовательных отношений.

#### **4. Регламент работы Рабочей группы**

4.1. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель Рабочей группы.

4.2. Председатель Рабочей группы:

4.2.1. Открывает и ведет заседания Рабочей группы.

4.2.2. Осуществляет подсчет результатов голосования.

4.2.3. Подписывает документацию от имени Рабочей группы.

4.2.4. Отчитывается перед заведующим МАДОУ №5 о работе Рабочей группы.

4.3. Члены Рабочей группы обязаны:

4.3.1. Присутствовать на заседаниях Рабочей группы.

4.3.2. Голосовать по обсуждаемым вопросам.

4.3.3. Исполнять решения, принятые на заседании Рабочей группы.

4.4. Члены Рабочей группы вправе:

4.4.1. Знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу.

4.4.2. Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня.

4.4.3. В письменном виде высказывать особое мнение.

4.5. Решения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Рабочей группы, принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МАДОУ №5 о создании Рабочей группы муниципальной базовой площадки и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается заведующим МАДОУ №5.